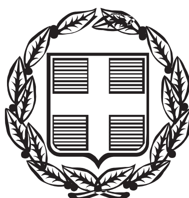

02002770703030008



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 277**

7 Μαρτίου 2003

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

(1)

Απόκτηση της Ελληνικής Ιθαγένειας από την ΑΣΛΑΝΟΒΑ (ASLANOVA) ΖΙΝΑΪΔΑ (ZINAIDA) του ΣΤΕΦΑΝ.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ
ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Με την 25056/23.12.2002 απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Περιφερείας Αν. Μακεδονίας και Θράκης που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις των Ν. 2790/2000 & 2910/2001 γίνεται δεκτή η από 8 Αυγούστου 2001 αίτηση της ομογενούς ΑΣΛΑΝΟΒΑ (ASLANOVA) ΖΙΝΑΪΔΑ (ZINAIDA) του ΣΤΕΦΑΝ περί αποκτήσεως της Ελληνικής Ιθαγένειάς της και εγκρίθηκε ο εξελληνισμός του επωνύμου της από ΑΣΛΑΝΟΒΑ σε ΑΣΛΑΝΙΔΟΥ.

Την Ελληνική Ιθαγένεια αποκτά η ανωτέρω ομογενής από της δόσεως του όρκου του Έλληνα πολίτη εντός έτους από τη δημοσίευση της παρούσης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας

Ο Γενικός Διευθυντής
ΛΑΖΑΡΟΣ ΤΣΑΚΜΑΚΙΔΗΣ

Αριθ. 924 (2)

Σύσταση στο Δήμο Ευεργέτουλα του Ν. Λέσβου Νομικού Προσώπου με την επωνυμία «ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΗΜΟΥ ΕΥΕΡΓΕΤΟΥΛΑ».

Η ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ
ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 42 του Ν. 2218/94, όπως συμπληρώθηκε με την παρ. 58 του άρθρου 8 του Ν. 2307/97.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 203 του Π.Δ. 410/95 όπως τροποποιήθηκαν και συμπληρώθηκαν.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 14 του Ν. 2880/30-1-2001 με το οποίο προστίθεται μετά το άρθρο 26 του Π.Δ. 410/95 νέο άρθρο 26 Α με τίτλο «Δημοτικοί και Κοινοτικοί χώροι άθλησης» και σύμφωνα με το οποίο από 30.1.2001 υπάγονται στην εποπτεία των Δήμων και των Κοινοτήτων τα νομικά πρόσωπα των αθλητικών χώρων και λειτουργούν εφεξής ως Δημοτικά και Κοινοτικά Ν.Π. του άρθρου 203 του Π.Δ. 410/95.

4. Την 6/2003 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Ευεργέτουλα με την οποία συνιστάται Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία «ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΗΜΟΥ ΕΥΕΡΓΕΤΟΥΛΑ», αποφασίζουμε:

1. Συνιστάται στο Δήμο Ευεργέτουλα του Ν. Λέσβου Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου με την επωνυμία «ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΗΜΟΥ ΕΥΕΡΓΕΤΟΥΛΑ».

2. Σκοπός του Νομικού Προσώπου θα είναι:

α) Η φροντίδα για την δημιουργία και λειτουργία αθλητικών χώρων και γυμναστηρίων, χώρων αθλοπαιδιών και γυμναστικής με σκοπό την κάλυψη αναγκών άθλησης των δημοτών και ιδιαίτερα των νέων.

β) Η ανάπτυξη του μαζικού αθλητισμού κατά ηλικία, ενδιαφέροντα κ.λ.π.

γ) Η καλλιέργεια των σωματικών και πνευματικών ικανοτήτων των αθλουμένων δημοτών, καθώς και η καλλιέργεια υγειούς φίλαθλου ανταγωνιστικού πνεύματος και η ανάπτυξη της κοινωνικότητας των δημοτών.

δ) Η συνεργασία με όλους τους φορείς και αθλητικού παράγοντες και ο συντονισμός τους για την προώθηση του συνολικού αθλητικού ιδεώδους.

ε) Η δημιουργία και λειτουργία επιτροπών για την αξιοποίηση του συνολικού αθλητικού δυναμικού του Δήμου. Επίσης η οργάνωση αθλητικών εκδηλώσεων, επιμορφωτικών σεμιναρίων, διαλέξεων και γενικότερα η ανάληψη πρωτοβουλιών, που θα αποσκοπούν στην προώθηση του αθλητισμού και την βελτίωση του επιπέδου του.

3. Πόροι του Νομικού Προσώπου θα είναι:

α) Η ετήσια επιχορήγηση του Δήμου Ευεργέτουλα που καθορίζεται στο ποσό των 2.934,70 Ευρώ.

β) Οι επιχορηγήσεις από την Γεν. Γραμμ. Αθλητισμού, ή άλλο κρατικό φορέα, οι κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομιές, συνδρομές κ.λ.π. και οι πρόσοδοι από την ίδια την περιουσία του.

4. Περιουσιακά στοιχεία του Ν.Π.:

α) Οι κάθε είδους εγκαταστάσεις, χώροι άθλησης και γενικά ακίνητα που θα περιέλθουν στην κυριότητα του Οργανισμού από οιαδήποτε αιτία.

β) Το δικαίωμα διηνεκούς χρήσης και εκμετάλλευσης όλων των αθλητικών χώρων και εγκαταστάσεων (γήπεδα μπάσκετ, βόλεϊ, γυμναστήρια κ.λ.π.) που θα υπάρχουν στα Δημ. διαμ/τα του Δήμου μας ή που θα δημιουργηθούν στο μέλλον και κάθε άλλος χώρος ή εκμετάλλευση (στάδια - γυμναστήρια κ.λ.π.) που θα παραχωρηθούν στο Δήμο. Για την ομαλή διεξαγωγή των δραστηριοτήτων του Αθλητικού Οργανισμού του παραχωρείται αρχικά η χρήση των ποδοσφαιρικών γηπέδων Ιππείου και Κ. Τρίτους.

5. Διοίκηση του Οργανισμού:

Ο Οργανισμός θα διοικείται από εννεαμελές (9) Διοικητικό Συμβούλιο, που μαζί με του αναπληρωτές τους ορίζονται από το Δημοτικό Συμβούλιο. Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου είναι ο Δήμαρχος ή Αντιδήμαρχος ή άλλο μέλος αιρετό ή μη που ορίζεται από αυτόν. Μέλη του Δ/κού Συμβουλίου είναι: Τρεις (3) Δημοτικοί Σύμβουλοι που ορίζονται από το Δημοτικό Συμβούλιο και πέντε (5) κάτοικοι του Δήμου με ανάλογη ενασχόληση, εμπειρία ή ειδικές γνώσεις σε αθλητικά εν γένει θέματα.

Η θητεία των μελών του Δ/κού Συμβουλίου του Ν.Π. θα είναι ίδια με την θητεία της Δημ. περιόδου. Το Δ/κό Συμβούλιο μετά την εκλογή του συγκροτείται σε σώμα εκλέγοντας τον αντιπρόεδρο, που θα αναπληρώνει τον απόντα ή κωλυόμενο Πρόεδρο και Γραμματέα του.

6. Έδρα του Ν.Π. θα είναι τα γραφεία του Δήμου στο Δ.Δ. Συκούντας.

7. Το Ν.Π. εκπροσωπείται ενώπιον Αρχής ή υπηρεσίας ή παντός τρίτου και ενώπιον κάθε δικαστηρίου από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου.

8. Με την παρούσα απόφαση προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του ΟΤΑ ύψους 2.934,70 €.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μυτιλήνη, 6 Φεβρουαρίου 2003

Η Γενική Γραμματέας Περιφέρειας
ΜΑΡΙΑ ΣΚΕΜΠΕΡΗ

Αριθ. 537 (3)

Σύσταση στο Δήμο Πρέβεζας Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή 1ου Σ.Ε.Κ. Πρέβεζας».

ΟΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΗΠΕΙΡΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 203, του Π.Δ/τος 410/95 «Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας»

2. Τις διατάξεις του άρθρου 5, παρ. 8, του Ν. 1894/90 «Για την Ακαδημία Αθηνών και άλλες εκπαιδευτικές διατάξεις-Σχολική περιουσία και λειτουργία των Σχολείων».

3. Τις διατάξεις του άρθρου 26, παρ. 6, του Ν. 2130/93 «περί τροποποίησης και συμπλήρωσης διατάξεων της περιφερειακής διοίκησης, του κώδικα της Ελληνικής Ιθαγένειας, του δημοτικού και κοινοτικού κώδικα, των διατάξεων για τις προσόδους των οργανισμών τοπικής Αυτ/σης και άλλες διατάξεις».

4. Τις διατάξεις του άρθρου 1 -7, του Ν. 2503/97 «περί Διοίκηση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική Αυτ/ση και άλλες διατάξεις».

5. Την 2100/30.7.98 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Ηπείρου, «περί τοποθέτησης Πρ/νων Οργανικών μονάδων-τμημάτων, των Δ/νσεων Περιφέρειας Ηπείρου».

6. Την 20921/19.9.2001 (ΦΕΚ 1271/Β΄/2001) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Ηπείρου, «περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων και παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής αποφάσεων, εγγράφων κ.λπ., με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας, στο Γενικό Δ/ντή, στο Δ/ντή και στους Πρ/νους των τμημάτων της Δ/νσης Τοπικής Αυτ/σης και Δ/σης των Νομών, εκτός της έδρας της Περιφέρειας».

7. Την 407/16.1.2003 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Πρέβεζας, «περί συστάσεως Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή 1ου Σ.Ε.Κ. Πρέβεζας»., αποφασίζουμε:

1. Συστήνουμε στο Δήμο Πρέβεζας, Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.), με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή 1ου Σ.Ε.Κ. Πρέβεζας» και με έδρα το Δήμο Πρέβεζας.

2. Σκοπός του Νομικού Προσώπου είναι:

- Η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθενται για τις λειτουργικές δαπάνες καθαριότητας, θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου, αποχέτευσης, αναλώσιμων κλπ.
- Η εκτέλεση μικρών έργων για επισκευή-συντήρηση του διδακτηρίου.
- Η αποκατάσταση φθορών και ζημιών των επίπλων εξοπλισμού και γενικώς των διδακτικών εγκαταστάσεων.

• Η φροντίδα για την εξεύρεση άλλων πόρων και ο εφοδιασμός της σχολικής μονάδας με έπιπλα και σκεύη εξοπλισμού, με βιβλία για τη σχολική βιβλιοθήκη και γενικά με όλα τα μέσα που είναι απαραίτητα για τη λειτουργία και γενικότερα η λήψη όλων των μέτρων που κρίνονται αναγκαία για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας της σχολικής μονάδας.

3. Πόροι του Νομικού Προσώπου είναι:

• Η ετήσια επιχορήγηση του κράτους

• Η ετήσια επιχορήγηση του Δήμου

• Κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομιές και κληροδοσίες

• Εισπράξεις από το αντίτιμο των παρεχόμενων υπηρεσιών ή πραγμάτων.

• Πρόσοδοι από περιουσία

4. Η Διοίκηση και η θητεία του Νομικού Προσώπου, θα καθοριστεί με άλλη απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

Από τις διατάξεις αυτής της απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, ούτε σε βάρος του οικείου Ο.Τ.Α.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πρέβεζα, 4 Φεβρουαρίου 2003

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Η Αναπλ. Διευθύντρια
Μ. ΠΙΠΙΛΙΔΟΥ

Αριθ. 1660 (4)

Συγχώνευση Νομικών Προσώπων Κ.Α.Π.Η. των Δ.Δ. του Δήμου Γόμφων Ν. Τρικάλων σε ενιαίο Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία «Κέντρο Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων Δήμου Γόμφων».

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ
ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του Ν. 2503 / 97 « Διοίκηση, Οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» .

2. Τις διατάξεις του Ν. 2539 / 97 «Συγκρότηση της Πρωτοβάθμιας Τοπικής Αυτοδιοίκησης».

3. Τις διατάξεις του άρθρου 203 παρ. 6 του Δημοτικού & Κοινοτικού Κώδικα (Π.Δ. 410/95).

4. Την 2106/10.5.2001 (ΦΕΚ 597/Β΄/2001) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Θεσσαλίας «Εξουσιοδότηση στον Προϊστάμενο της Δ/νσης Τοπικής Αυτ/σης και Δ/σης Τρικάλων και στους Προϊσταμένους Τμημάτων της ίδιας Υπηρεσίας για υπογραφή εγγράφων με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Θεσσαλίας».

5. Τις διατάξεις του άρθρου 29Α του Ν. 1158/85, το οποίο προστέθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/92 και την αριθ. εγκύκλιο 550/7.10.92 της Γραμματείας του Υπουργικού Συμβουλίου .

6. Την 23/2003 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Γόμφων.

7. Τους σχετικούς φακέλους των Νομικών Προσώπων, αποφασίζουμε:

1. Τη συγχώνευση των Νομικών Προσώπων ΚΑΠΗ των Δ.Δ. Λυγαριάς, Πηγής, Μουριάς, Δροσερού, Παλαιομοναστήρου, Γόμφων του Δήμου Γόμφων, σε ενιαίο Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία «Κέντρο Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων Δήμου Γόμφων».

2. Σκοπός του Κέντρου Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων Δήμου Γόμφων είναι :

Η δημιουργία της απαραίτητης δομής για την ανάπτυξη δραστηριοτήτων και πρωτοβουλιών που αφορούν την υλοποίηση πολιτικών του Δήμου Γόμφων προς τους ανθρώπους της τρίτης ηλικίας για:

α. Την πρόληψη και την αντιμετώπιση βιολογικών και κοινωνικών προβλημάτων των ηλικιωμένων, ώστε να παραμείνουν αυτόνομα, ισότιμα και ενεργά μέλη του κοινωνικού συνόλου.

β. Την ενημέρωση, συνεργασία και ευαισθητοποίηση των δημοτών και των ειδικών φορέων σχετικά με τα προβλήματα και τις ανάγκες των ηλικιωμένων.

γ. Την έρευνα και μελέτη για την υλοποίηση δράσεων υποστήριξης των Ανθρώπων της Τρίτης Ηλικίας.

δ. Την παροχή ιατροκοινωνικής προστασίας στους ηλικιωμένους, ώστε τα άτομα αυτά να παραμείνουν στην οικογένεια .

ε. Την αδελφοποίηση με ΚΑΠΗ ή ομοειδείς φορείς του εσωτερικού και εξωτερικού με στόχο τη μεταφορά τεχνογνωσίας και εμπειρίας σε θέματα υποστήριξης των ηλικιωμένων

3. Πόροι του Κ.Α.Π.Η. είναι:

α) Η ετήσια Επιχορήγηση του Δήμου Γόμφων.

β) Η επιχορήγηση και κάθε άλλη παροχή του Κράτους ή άλλου κρατικού και μη φορέα, είτε προς το ίδιο Νομικό Πρόσωπο είτε προς το Δήμο Γόμφων για τα Νομικά Πρόσωπα.

γ) Κάθε είδους συνδρομές, εισφορές, δωρεές, κληρονομιές και κληροδοσίες από ιδιώτες ή Νομικά Πρόσωπα.

δ) Τα έσοδα από τη συμβολική χρηματική συμμετοχή των μελών, που έχουν ανάγκη προστασίας.

ε) Οι εισπράξεις από το αντίτιμο πραγμάτων ή υπηρεσιών που παρέχονται από το Νομικό Πρόσωπο .

στ) Οι πρόσοδοι από την ίδια αυτού περιουσία.

ζ) Η επιχορήγηση ή χρηματοδότηση από την Ευρωπαϊκή Ένωση.

η) Η επιχορήγηση ή χρηματοδότηση από Εθνικά ή Ευρωπαϊκά Προγράμματα

θ) Κάθε άλλη νόμιμη πρόσοδος

4. ΔΙΟΙΚΗΣΗ

Το Νομικό Πρόσωπο θα διοικείται από Διοικητικό Συμβούλιο το οποίο θα ορισθεί με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Γόμφων

5. ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ.

Όλη η κινητή και ακίνητη περιουσία των ΚΑΠΗ των Δημοτικών Διαμερισμάτων

6. ΕΔΡΑ ΤΟΥ ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ

Έδρα του Νομικού Προσώπου ορίζεται η έδρα του Δήμου Γόμφων στο Δ.Δ. Λυγαριάς. Σε κάθε Δημοτικό Διαμέρισμα του Δήμου θα λειτουργεί παράρτημα του Νομικού Προσώπου για την καλύτερη εξυπηρέτηση των μελών του.

7. Το Νομικό Πρόσωπο (ΚΑΠΗ) φέρει τη δική του σφραγίδα με την επωνυμία κυκλικά «ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΔΗΜΟΣ ΓΟΜΦΩΝ «και στον εσωτερικό κύκλο «ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ (Κ.Α.Π.Η.) «και στο εσωτερικό απεικονίζει ανδρόγυνο ηλικιωμένων στηριζόμενο σε βακτηρία .

8. Το Νομικό Πρόσωπο εκπροσωπείται στα Δικαστήρια και σε κάθε άλλη αρχή από τον Πρόεδρο και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον Αντιπρόεδρο .

9. Από τη δημοσίευση της παρούσας απόφασης για τη

συγχώνευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, το νέο Νομικό Πρόσωπο, στο οποίο συγχωνεύθηκαν τα άλλα, υποκαθίσταται αυτοδικαίως και χωρίς καμία άλλη διατύπωση σε όλα εν γένει τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των συγχωνευθέντων νομικών προσώπων εξομοιούμενο με καθολικό ανάδοχο.

10. Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη σε βάρους του Νομικού Προσώπου ύψους 50.000,00 € .

Η παρούσα απόφαση να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Τρίκαλα, 18 Φεβρουαρίου 2003

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Ο Δ/ντης Τοπ. Αυτ/σης & Δ/σης
ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΤΣΑΤΣΑΓΙΑΣ

Αριθ. 2112 (5)

Έγκριση Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Νομικού Προσώπου με την επωνυμία «Δημοτικοί χώροι άθλησης Ιεράπετρας».

ΟΙ ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ
ΚΡΗΤΗΣ

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν. 1188/81 όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 26 του Ν. 1832/89 (Φ.Ε.Κ. 54/τ.Α΄) και το άρθρο 8 παρ. 5 του Ν. 2307/95 (Φ.Ε.Κ. 113/τ. Α΄).

2. Τις διατάξεις των άρθρων 26 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 9 του Ν. 2503/1997 και το άρθρο 14 του Ν. 2880/2001, 198 και 203 του Δ.Κ.Κ. (Π.Δ. 410/95).

3. Την 5972/13.8.1998 (ΦΕΚ 446/Β΄/2001) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κρήτης "Ορισμός Εισηγητών και μεταβίβαση εξουσίας υπογραφής "Με εντολή Γενικού Γραμματέα" αποφάσεων, εγγράφων, και άλλων πράξεων στον Γενικό Διευθυντή, στους Προϊσταμένους Διευθύνσεων και Προϊσταμένους Τμημάτων και Γραφείων των Υπηρεσιών της Περιφέρειας", όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

4. Την 1088/22.2.2002 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κρήτης με την οποία συστήθηκε στο Δήμο Ιεράπετρας ίδιο Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου, με την επωνυμία "Δημοτικοί χώροι άθλησης Ιεράπετρας".

5. Την 2/2002 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Νομικού Προσώπου με την επωνυμία " Δημοτικοί χώροι άθλησης Ιεράπετρας" με την οποία ψηφίζεται ο Ο.Ε.Υ. του Δημοτικού Νομικού Προσώπου καθώς και την αριθμ. 231/2002 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Ιεράπετρας με την οποία παρέχεται σύμφωνη γνώμη στην ψήφιση του Ο.Ε.Υ. του Νομικού Προσώπου.

6. Την 95/2002 γνωμοδότηση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου του άρθρου 8 του Ν. 2307/95 με την οποία γνωμοδοτεί ομόφωνα υπέρ της έγκρισης της αριθμ. 2/2002 απόφασης του Δ/κού Σ/λίου των Δημοτικών χώρων άθλησης Ιεράπετρας με την οποία ψηφίζεται ο Ο.Ε.Υ. του εν λόγω Δημοτικού Νομικού Προσώπου, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την 2/2002 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Νομικού Προσώπου με την επωνυμία "Δημοτικοί χώροι άθλησης Ιεράπετρας" με την οποία ψηφίζεται ο Ο.Ε.Υ. του και ο οποίος έχει ως εξής:

Άρθρο 1ο

Η διάρθρωση των υπηρεσιών του Ν.Π. ''Δημοτικοί χώροι άθλησης Ιεράπετρας'' ορίζεται σε Τμήμα και Γραφεία όπως παρακάτω:

Α) ΤΜΗΜΑ

1) Τμήμα Διοικητικής και Οικονομικής Υποστήριξης

1α) Γραφείο Γραμματειακής και Οικονομικής Υποστήριξης

1β) Γραφείο Αθλητικών και Πολιτιστικών Δραστηριοτήτων

1γ) Γραφείο Νεολαίας

Άρθρο 2ο

Η οργανική σύνθεση, η διαβάθμιση και κατάταξη του προσωπικού έχει όπως παρακάτω :

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕ

ΚΛΑΔΟΣ		ΘΕΣΕΙΣ
ΠΕ	ΚΑΘΗΓΗΤΩΝ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ	3
ΣΥΝΟΛΟ		3

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΤΕ

ΚΛΑΔΟΣ		ΘΕΣΕΙΣ
ΤΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1
ΤΕ	ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΣ ΜΗΧ.	1
ΤΕ	ΦΥΣΙΟΘΕΡΑΠΕΥΤΩΝ	1
ΣΥΝΟΛΟ		3

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕ

ΚΛΑΔΟΣ		ΘΕΣΕΙΣ
ΔΕ	ΑΔΕΛΦΩΝ ΝΟΣΟΚΟΜΩΝ	1
ΔΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ	2
ΔΕ	ΤΕΧΝΙΤΩΝ /Υδραυλικού	2
ΔΕ	ΤΕΧΝΙΤΩΝ /Κηπουρού	2
ΔΕ	ΤΕΧΝΙΤΗΣ/ Ηλεκτρολόγος	1
ΣΥΝΟΛΟ		8

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΥΕ

ΚΛΑΔΟΣ		ΘΕΣΕΙΣ
ΥΕ	ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	3
ΣΥΝΟΛΟ		3

Άρθρο 3ο

ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΘΕΣΕΙΣ
Εργατών Γενικών Καθηκόντων	3
Βοηθός Τεχνίτη Υδραυλικός	1
Βοηθός Τεχνίτη Ηλεκτρολόγος	2
Δ.Ε. Διοικητικός	2
Π.Ε Καθηγητής Φυσικής Αγωγής	2
Π.Ε. Ιατρός	1
Δ.Ε. Ναυαγοσώστης	1
ΣΥΝΟΛΟ	12

Άρθρο 4ο

ΣΤΕΛΕΧΩΣΗ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

- Οι θέσεις των κατηγοριών ΠΕ, ΤΕ και ΔΕ κατατάσσονται στους βαθμούς Δ' (εισαγωγικός), Γ΄, Β΄ και Α΄ (καταληκτικός).

- Οι θέσεις της κατηγορίας ΥΕ κατατάσσονται στους βαθμούς Ε΄ (εισαγωγικός) Δ΄, Γ΄, Β΄ (καταληκτικός).

Άρθρο 5ο

Τα προσόντα διορισμού όλων των θέσεων του παρόντος οργανισμού είναι αυτά που προβλέπονται και περιγράφονται στα Π.Δ. 50/01, 37α /87 και 22/90, με επιπρόσθετα προσόντα όσα ορίζονται στον παρόντα οργανισμό.

Άρθρο 6ο
ΕΠΙΛΟΓΗ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΩΝ

Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Διοικητικής και Οικονομικής υποστήριξης προέρχεται από τους κλάδους:

- ΠΕ Δ/κού/ Οικ/κού και ελλείψει αυτού
- ΤΕ Δ/κού/Λογιστικού και ελλείψει αυτού
- ΔΕ Δ/κών/ Γραμματέων.

Άρθρο 7ο
ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ - ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

1. Φροντίζει για την έγκαιρη και σωστή υλοποίηση των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.

2. Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο για τη στελέχωση με προσωπικό του τμήματός του και για την απόδοση των προγραμμάτων Αθλητισμού, εγκρίνει τις άδειες του προσωπικού.

3. Έχει την ευθύνη για την πιστή εφαρμογή του Κανονισμού Λειτουργίας.

4. Έχει την ευθύνη για την ομαλή λειτουργία , τάξη και καθαριότητα στους χώρους του Ν.Π. ''Δημοτικοί χώροι άθλησης Ιεράπετρας'' (σε θέματα συντήρησης - καθαριότητας).

5. Ασκεί κάθε αρμοδιότητα ή ενέργεια που του ανατίθεται από το Διοικητικό Συμβούλιο με απόφασή του.

6. Μετά από συνεννόηση με τις αρμόδιες Υπηρεσίες εισηγείται για τις αναγκαίες προμήθειες.

7. Σε συνεννόηση με τις Υπηρεσίες, τους συντηρητές , τους υπεύθυνους των αθλητικών εγκαταστάσεων, τα Αθλητικά Σωματεία, καθώς και αθλούμενους ιδιώτες ή μέλη Νομικών Προσώπων, προβαίνει στην έκδοση προγράμματος Λειτουργίας Προπονήσεως, και χρήσης των αθλητικών εγκαταστάσεων, αρμοδιότητας και ευθύνης του.

8. Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο την παραχώρηση των εγκαταστάσεων για τη διεξαγωγή αθλητικών και πολιτιστικών εκδηλώσεων.

9. Ενημερώνει τη Διοίκηση για τις ελλείψεις διαφόρων αθλητικών οργάνων και λοιπών ειδών συντήρησης και καθαριότητας.

10. Φροντίζει και ελέγχει όλες τις αθλητικές εγκαταστάσεις που υπάγονται σε αυτό .

11. Σε περίπτωση ατυχήματος ή υγειονομικού επεισοδίου οφείλει να εξασφαλίζει τα μέσα και τις διαδικασίες για άμεση μεταφορά σε ανάλογο Νοσοκομείο όσων έχουν ανάγκη, καθώς και την καταλληλότητα και συνεχή ετοιμότητα του υγειονομικού προσωπικού .

12. Ο προϊστάμενος του τμήματος εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο όλα τα θέματα και μετέχει στις συνεδριάσεις χωρίς δικαίωμα ψήφου.

Άρθρο 8ο
ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗΣ
ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

1. Χειρίζεται τα θέματα που έχουν σχέση με τους εργαζόμενους στον οργανισμό.

2. Τηρεί ενημερωμένους με όλα τα απαραίτητα στοιχεία τους Υπηρεσιακούς Ατομικούς Φακέλους των εργαζομένων στο Ν.Π. «Δημοτικοί χώροι άθλησης Ιεράπετρας».

3. Χορηγεί ύστερα από αίτηση πιστοποιητικά σε άτομα που έχουν σχέση με αυτό .

4. Καθορίζει το εβδομαδιαίο πρόγραμμα εργασίας του προσωπικού που εργάζεται με βάρδιες σε συνεργασία με τους Προϊσταμένους των άλλων Τμημάτων ή Γραφείων.

5. Ευθύνεται για την έγκαιρη και σωστή εφαρμογή της εργατικής Νομοθεσίας σ' ότι αφορά τους εργαζόμενους, με ανάλογες εισηγήσεις στο Διοικητικό Συμβούλιο.

6. Ελέγχει τις παρουσίες των εργαζομένων και ενημερώνει το Διοικητικό Συμβούλιο για ανακύπτοντα θέματα .

7. Φροντίζει για την έγκαιρη σύνταξη, αναμόρφωση του ετήσιου προϋπολογισμού σύμφωνα με τις διατάξεις που ισχύουν για τα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου των ΟΤΑ, καθώς και την έγκαιρη σύνταξη και υποβολή του ετήσιου Απολογισμού.

8. Παρακολουθεί την κίνηση εσόδων - εξόδων του Ν.Π. ''Δημοτικοί χώροι άθλησης Ιεράπετρας" κατά τομείς δραστηριότητας και ενημερώνει έγκαιρα τις ενδιαφερόμενες υπηρεσίες και το Διοικητικό Συμβούλιο.

9. Προσδιορίζει τις τακτικές ανάγκες του Ν.Π. ''Δημοτικοί χώροι άθλησης Ιεράπετρας'' σε ετήσια βάση και προβαίνει στην προμήθεια διαφόρων υλικών.

10. Διενεργεί διαγωνισμό για μισθώσεις, εκμισθώσεις, προμήθειες, που αφορούν τις ανάγκες του Ν.Π. ''Δημοτικοί χώροι άθλησης Ιεράπετρας", σύμφωνα με τις διατάξεις που ισχύουν για τα Ν.Π.Δ.Δ. των ΟΤΑ.

11. Φροντίζει για τη σύνταξη , προώθηση και έγκριση διαφόρων ενταλμάτων.

12. Φροντίζει για την είσπραξη διαφόρων πόρων.

13. Φροντίζει για τη μισθοδοσία και λοιπές παροχές στους εργαζόμενους.

14. Φροντίζει για τις πληρωμές διαφόρων προμηθειών - έργων, καθώς και διαφόρων τελών, φόρων, χαρτοσήμου, ΙΚΑ κλπ, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις των ΟΤΑ.

15. Παραλαμβάνει και φυλάσσει το υλικό που προορίζεται για το Ν.Π. ''Δημοτικοί χώροι άθλησης Ιεράπετρας".

16. Φροντίζει για τη διανομή του υλικού σύμφωνα με τον προορισμό τους.

17. Προβαίνει σε καταστροφή και εκποίηση του άχρηστου υλικού.

18. Τηρεί τα απαιτούμενα βιβλία κλπ σύμφωνα με τις διατάξεις περί Ν.Π.Δ.Δ. των ΟΤΑ.

19. Συνεργάζεται με τα άλλα τμήματα ή Γραφεία για θέματα συναρμοδιότητας.

20. Φροντίζει για τον εξοπλισμό με τα απαραίτητα και κατάλληλα μέσα του Ν.Π. ''Δημοτικοί χώροι άθλησης Ιεράπετρας" για την άμεση παροχή υγειονομικής περίθαλψης στους ευρισκόμενους στους χώρους του Ν.Π. ''Δημοτικοί χώροι άθλησης Ιεράπετρας" .

21. Έχει τη δυνατότητα να εξουσιοδοτήσει εγγράφως κάποιον υπάλληλο του Τμήματος ή Γραφείου του για τη διεκπεραίωση οποιασδήποτε εργασίας.

Άρθρο 9ο

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ
ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ

1. Το Γραφείο Αθλητικών και Πολιτιστικών Δραστηριοτήτων εκπονεί, διοργανώνει, εκτελεί και συμμετέχει σε αθλητικά και πολιτιστικά προγράμματα που αφορούν το μαζικό αθλητισμό και τον πολιτισμό.

2. Παρακολουθεί τα αποτελέσματα της εφαρμογής των προγραμμάτων και εκδηλώσεων και όταν απαιτείται, τροποποιεί ή βελτιώνει ή αλλάζει αυτά.

3. Εισηγείται προς τη Διοίκηση τη δημιουργία νέων αθλητικών κέντρων με την πρόβλεψη του απαιτούμενου τεχνικού εξοπλισμού, καθώς και την καλύτερη αξιοποίηση των υπαρχόντων αθλητικών χώρων.

4. Συντονίζει, παρακολουθεί, ελέγχει και εφαρμόζει τα καθημερινά προγράμματα γύμνασης και λοιπών αθλητικών δραστηριοτήτων και εκδηλώσεων.

5. Συνεργάζεται με τα αθλητικά σωματεία και συλλόγους του Δήμου και παρέχει κάθε δυνατή βοήθεια στη λειτουργία αυτών.

6. Οργανώνει αθλητικά προγράμματα στους μαθητές των σχολείων σε συνεργασία με τους καθηγητές Φυσικής Αγωγής των σχολείων.

7. Προγραμματίζει και οργανώνει αθλητικές και πολιτιστικές εκδηλώσεις για την ανάπτυξη του αθλητικού πνεύματος σε όλους τους δημότες.

8. Μεριμνά για την καλή λειτουργία των αιθουσών γυμναστικής των κλειστών γυμναστηρίων και όλων των χώρων άθλησης αρμοδιότητας του Ν.Π. «Δημοτικοί χώροι άθλησης Ιεράπετρας».

9. Ευθύνεται για την καλή λειτουργία και απόδοση της υλικοτεχνικής υποδομής των αιθουσών, καθώς επίσης φροντίζει να αντικαθιστά τυχόν ελλείψεις και βλάβες του εξοπλισμού γενικότερα.

10. Φροντίζει για την εφαρμογή κανονισμών διεξαγωγής των διαφόρων αθλημάτων της αρμοδιότητάς του.

11. Μεριμνά για την αποφυγή ατυχημάτων κατά την ώρα της άθλησης των αθλουμένων στα τμήματά του.

12. Παρέχει πρώτες βοήθειες, περίθαλψη, αντιμετωπίζει έκτακτα περιστατικά (κακώσεις, τραυματισμούς κλπ) όλων των αθλουμένων εντός των χώρων άθλησης.

13. Τηρεί ατομικές καρτέλες των αθλουμένων, όπου σημειώνονται και οι επιδόσεις τους.

14. Διαμορφώνει, εισηγείται και εφαρμόζει επικοινωνιακή πολιτική και προγράμματα για την προώθηση και προβολή των σκοπών και δράσεων του Νομικού Προσώπου (διοργάνωση συνεντεύξεων τύπου, προετοιμασία και επιμέλεια αρθρογραφίας, συνεργασία με ΜΜΕ κ.α.).

15. Ενημερώνει το κοινό για την αποστολή και τις εκδηλώσεις του Ν.Π. ''Δημοτικοί χώροι άθλησης Ιεράπετρας'' και προβολή τους με κάθε πρόσφορο μέσο.

16. Μεριμνά για την προβολή και διαφήμιση όλων των αθλητικών και πολιτιστικών δραστηριοτήτων, καθώς και για την έκδοση, διακίνηση και διάθεση ενημερωτικού υλικού στους δημότες, που έχουν σχέση με αυτές (προγράμματα, αφίσες κλπ)

Άρθρο 10ο

Για το διορισμό, τα καθήκοντα, τους περιορισμούς, το χρόνο εργασίας, την αστική ευθύνη, τα δικαιώματα, τις άδειες, τις μεταβολές υπηρεσιακής κατάστασης, το προβάδισμα, τις ηθικές αμοιβές, τα πειθαρχικά αδικήματα, τη λύση της υπαλληλικής σχέσης και της ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης των υπαλλήλων, εφαρμόζονται οι εκάστοτε ισχύουσες Νομοθετικές διατάξεις.

Άρθρο 11ο

Από την ψήφιση του παραπάνω Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού, του Ν.Π. «Δημοτικοί χώροι άθλησης Ιεράπετρας», 5.869, 41 Ευρώ. Για τα επόμενα έτη το ύψος της δαπάνης δεν μπορεί να προσδιοριστεί.

Άρθρο 12ο

Η ισχύς του παρόντος Οργανισμού αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης.

Το προσωπικό που υπηρετεί κατά τη δημοσίευση του παρόντος εντάσσεται στις θέσεις του Ο.Ε.Υ. που έχουν υποχρεωτικά δημιουργηθεί γι αυτό.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αγ. Νικόλαος, 13 Φεβρουαρίου 2003

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Ο Γενικός Διευθυντής
ΜΗΝΑΣ ΑΝΤΩΝΑΚΑΚΗΣ

Αριθ.881 (6)

Μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής «Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας».

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ
ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 1 παρ. 2 του Ν. 2503/ 97 «Διοίκηση, Οργάνωση, Στελέχωση της Περιφέρειας - Ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

2. Την 3189/3-5-1999 απόφασή μας.

3. Την ανάγκη τροποποίησης της ως άνω απόφασης, για την αποτελεσματικότερη άσκηση αρμοδιοτήτων της Περιφέρειας, με σκοπό την ταχύτερη διεκπεραίωση των υποθέσεων και την αμεσότερη εξυπηρέτηση των πολιτών, αποφασίζουμε:

Μεταβιβάζουμε, το δικαίωμα να υπογράφουν «Με εντολή Γενικού Γραμματέα» για τα παρακάτω έγγραφα και πράξεις αρμοδιότητάς μας ως εξής :

Στον προϊστάμενο Δ/νσης Γεωργικής Ανάπτυξης

1. Την τοποθέτηση και μετακίνηση υπαλλήλων εντός της Δ/νσης.

2. Την παροχή στατιστικών στοιχείων κλπ.

3. Τη συγκρότηση επιτροπών εκκαθάρισης αρχείου της Δ/νσης.

4. Την αντίκρουση των ενώπιον του Σ.Τ.Ε. και των Διοικητικών Εφετείων ασκουμένων αιτήσεων ακύρωσης ή προσφυγών πολιτών και αποφάσεων της Περιφέρειας και την ανάθεση της σχετικής εντολής στον οικείο Νομικό Σύμβουλο για την υποστήριξη των απόψεων και των συμφερόντων της Περιφέρειας στις υποθέσεις αυτές.

5. Την εντολή μετακίνησης εκτός έδρας και εντός Περιφέρειας των Προϊσταμένων των Τμημάτων και των υπαλλήλων της Δ/νσης.

6. Τη χορήγηση εκπαιδευτικών αδειών στους προϊσταμένους των Τμημάτων και τους υπαλλήλους της Δ/νσης.

7. Την έκδοση πιστοποιητικών και βεβαιώσεων σε θέματα που μπορούν να βεβαιωθούν από στοιχεία που τηρούνται στη Δ/νση,

8. Τη χορήγηση κανονικών και αναρρωτικών αδειών, κυήσεως και λοχείας, συνδικαλιστικών αδειών και αδειών

απουσίας στους προϊσταμένους των τμημάτων και τους υπαλλήλους της Δ/νσης.

9. Τη θεώρηση των βιβλιαρίων νοσηλείας των προϊσταμένων των τμημάτων και των υπαλλήλων της Δ/νσης και των προϊσταμένων των Δ/νσεων της έδρας της Περιφέρειας καθώς και των μελών των οικογενειών τους.

10. Την έγκριση χορήγησης αντιγράφων των τηρουμένων πρωτοτύπων εμπιστευτικών εγγράφων.

11. Την επίβλεψη τήρησης του ωραρίου εργασίας.

12. Την έκδοση ενταλμάτων πληρωμής λειτουργικών δαπανών, την ανάληψη και διάθεση πιστώσεων, την απόδοση λογαριασμών, τη χορήγηση βεβαιώσεων αποδοχών, τη θεώρηση καταστάσεων οδοιπορικών εξόδων και ημερολογίων κίνησης των προϊσταμένων των τμημάτων και των υπαλλήλων και λοιπών συναφών με αυτά εγγράφων.

13. Τα έγγραφα με τα οποία παραπέμπονται για υγειονομική εξέταση οι υπάλληλοι της Δ/νσης.

14. Τα έγγραφα που απευθύνονται στις οργανικές μονάδες της Περιφέρειας με τα οποία ζητούνται διάφορα στοιχεία και πληροφορίες.

15. Έγγραφα που αφορούν στη συμπλήρωση ελλιπούς αλληλογραφίας.

16. Τα προπαρασκευαστικά έγγραφα και τα έγγραφα εκείνα με τα οποία παρέχονται πληροφορίες σε άλλες αρχές για ζητήματα της αρμοδιότητας της Δ/νσης καθώς και τα διαβιβαστικά έγγραφα σε αιτήσεις πολιτών για υπηρεσιακά θέματα στις αρμόδιες κατά νόμο αρχές εφόσον δεν είναι γενικότερου ενδιαφέροντος.

17. Τα έγγραφα με τα οποία επιστρέφονται δικαιολογητικά.

18. Τις πράξεις καταθέσεως εγγράφων στο ΑΡΧΕΙΟ ως και επιστροφής αυτών που χαρακτηρίζονται με την ένδειξη ΕΠΙΣΤΡΕΠΤΕΟ.

19. Τον ορισμό υπευθύνων συντακτών καταστάσεων μισθοδοσίας αποζημιώσεων και λοιπών απολαβών του προσωπικού της Δ/νσης.

20. Την μετά τρίτων κατάρτιση και υπογραφή των συναπτόμενων συμβάσεων και πράξεων έγκρισης προμηθειών, εκτέλεσης εργασιών ανάληψης και έγκρισης δαπανών ως και έκδοση χρηματικών ενταλμάτων ποσού μέχρι 1700 Ευρώ πλην των περιπτώσεων ειδικής ρύθμισης με την απόφαση αυτή και των αποφάσεων επί τυχόν ενστάσεων κατά του κύρους των διαγωνισμών.

21. Τις πράξεις με τις οποίες διαβιβάζονται έγγραφα από τη Δ/νση Γ. Ανάπτυξης σε άλλες αντίστοιχου επιπέδου οργανικές μονάδες της Περιφέρειας.

22. Τα ερωτήματα α) για γνωμοδότηση στο Νομικό Συμβούλιο και β) σε Υπουργεία σε θέματα αρμοδιότητας της Δ/νσης .

23. Τις απαντήσεις σε έγγραφα υπηρεσιών και αιτήσεις πολιτών με τις οποίες παρέχονται πληροφορίες σε θέματα αρμοδιότητας της Δ/νσης.

24. Την παροχή οδηγιών σε θέματα αρμοδιότητας της Δ/νσης.

Στον προϊστάμενο του τμήματος Γεωργικής Ανάπτυξης

1. Τον προγραμματισμό της γεωργικής ανάπτυξης, την κατάρτιση προγραμμάτων της Περιφέρειας και την παρακολούθηση της εκτέλεσής τους.

2. Την εκπόνηση μελετών.

3. Την εξέταση προσφυγής κατά της απορριπτικής απόφασης του σχεδίου βελτίωσης, καθώς και κατά του κύρους των καταλόγων δικαιούχων εξισωτικής αποζημίωσης.

4. Την εξέταση προσφυγής κατά της απορριπτικής απόφασης σχετικά με την αναγνώριση νέων αγροτών (Ν. 2520/97) και αναγνώριση ομάδων παραγωγών 2637/98.

5. Την παρακολούθηση και τον έλεγχο της λειτουργίας των Κέντρων ΔΗΜΗΤΡΑ, μέσου πενταμελούς συμβουλίου. Την σύνταξη ετήσιας έκθεσης για τη λειτουργία της αποτελεσματικής παρέμβασης των Κέντρων ΔΗΜΗΤΡΑ (Ν. 2520/97, αρ. 11 παρ. 5).

6. Τη σύνταξη τομεακών και λοιπών προγραμμάτων έργων υποδομής για τη μεταποίηση των αγροτικών προϊόντων, την ένταξή τους σε τομεακά εθνικά προγράμματα καθώς επίσης τη λήψη αντιπροσωπευτικών τιμών και την παρακολούθηση της πορείας των αγορών γεωργικών προϊόντων Ν. 2503/1997.

7. Τα προπαρασκευαστικά έγγραφα και τα έγγραφα εκείνα με τα οποία παρέχονται πληροφορίες σε άλλες αρχές για ζητήματα της αρμοδιότητας του τμήματος καθώς και τα διαβιβαστικά έγγραφα σε αιτήσεις πολιτών για υπηρεσιακά θέματα στις αρμόδιες κατά νόμο αρχές εφόσον δεν είναι γενικότερου ενδιαφέροντος,

8. Την εντολή μετακίνησης εκτός έδρας και εντός Περιφέρειας των υπαλλήλων του τμήματος, την θεώρηση καταστάσεων πληρωμής και έκδοση ενταλμάτων πληρωμής οδοιπορικών.

9. Τα ερωτήματα α) για γνωμοδότηση στο Νομικό Συμβούλιο και β) σε Υπουργεία σε θέματα αρμοδιότητας του τμήματος .

10. Τις απαντήσεις σε έγγραφα υπηρεσιών και αιτήσεις πολιτών με τις οποίες παρέχονται πληροφορίες σε θέματα αρμοδιότητας του τμήματος.

11. Την παροχή οδηγιών σε θέματα αρμοδιότητας του τμήματος.

Τέλος παρέχουμε το δικαίωμα στους εξουσιοδοτούμενους με την απόφασή μας αυτή ανωτέρω υπαλλήλους να παραπέμπει σε μας θέματα που κατά την κρίση τους θεωρούνται ιδιαιτέρας σημασίας και σοβαρότητας,

Η 3189/3.5.1999 απόφασή μας (ΦΕΚ 1052/Β΄/1999) καταργείται.

Ακροτελεύτια διάταξη

Από την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού της Περιφέρειας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λαμία, 19 Φεβρουαρίου 2003

Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας
ΓΙΑΝΝΗΣ Ν. ΔΗΜΟΥ

(7)

Χορήγηση άδειας ασκήσεως επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού στην Τερζόγλου Μαργαρίτα του Νικολάου.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Με την 665/17.2.2003 απόφαση του Νομάρχη Δυτ. Αττικής, χορηγείται άδεια ασκήσεως επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού στην Τερζόγλου Μαργαρίτα του Νικολάου.

Με εντολή Νομάρχη
Η Διευθύντρια
ΓΕΩΡΓΙΑ ΤΑΜΠΟΥΡΕΑ

(8)

Χορήγηση άδειας άσκησης επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού κατηγορίας ΤΕ στη Μαυραντωνάκη Στυλιανή του Αντωνίου.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

Με την 557/19.2.2003 απόφαση του Νομάρχη Ηρακλείου χορηγείται άδεια άσκησης επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού στη Μαυραντωνάκη Στυλιανή του Αντωνίου και της Μαρίνας κατηγορίας ΤΕ.

Με εντολή Νομάρχη
Η Διευθύντρια Κοιν. Πρόνοιας
ΑΙΚ. ΑΝΔΡΙΩΤΗ

(9)

Χορήγηση άδειας άσκησης επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού κατηγορίας ΤΕ στη Χατζηαναθασίου Μαρία του Μιχαήλ.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

Με την 507/19.2.2003 απόφαση του Νομάρχη Ηρακλείου χορηγείται άδεια άσκησης επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού στη Χατζηαναθασίου Μαρία του Μιχαήλ και της Σταυρούλας κατηγορίας ΤΕ.

Με εντολή Νομάρχη
Η Διευθύντρια Κοιν. Πρόνοιας
ΑΙΚ. ΑΝΔΡΙΩΤΗ

Αριθ. 1155 (10)

Ανάκληση της 4912/2000 απόφασης του Ν. Θεσπρωτίας περί κύρωσης του Αναδασμού αγρ/τος Πηγαδουλίων.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΘΕΣΠΡΩΤΙΑΣ

Αφού έλαβε υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Νόμου 674/1977.

2. Την 4912/16.6.2000 απόφασή μας περί κύρωσης του αναδασμού του αγρ/τος Πηγαδουλίων, η οποία δημοσιεύθηκε στο Φ.Ε.Κ. 848/11.7.2000 (τεύχος Β΄).

3. Την 125/2001 απόφαση του Διοικητικού Πρωτοδικείου Κέρκυρας, με την οποία ακυρώνεται η 4912/2000 απόφασή μας.

4. Την 516/02 γνωμοδότηση του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, η οποία έγινε δεκτή από τον Υπουργό Γεωργίας την 20.1.2003, αποφασίζουμε:

Ανακαλούμε την 4912/16.6.2000 απόφασή μας (ΦΕΚ 848/τ.Β΄/11.7.2000), με την οποία κυρώναμε τον αναδασμό του έτους 1998 στην κτηματική περιφέρεια του αγρ/τος Πηγαδούλια - Ντόλιανη - Γεροπλάτανος.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ηγουμενίτσα, 13 Φεβρουαρίου 2003

Ο Νομάρχης
ΗΛΙΑΣ ΛΙΑΚΟΣ

Αριθ. οικ. 582 (11)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας, πέρα από το κανονικό ωράριο εργασίας, κατά τις Κυριακές εξαιρέσιμες μέρες, κατά τις απογευματινές και νυχτερινές ώρες των εργασίμων ημερών, των Κυριακών και εξαιρέσιμων κατά τη διάρκεια του Α΄ εξαμήνου του έτους 2003 για το προσωπικό της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης Σάμου.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΣΑΜΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 015 του Ν. 2592/98 (ΦΕΚ 57/Α/98) όπως έχουν τροποποιηθεί με τη διάταξη της παραγρ. 7 του άρθρου 25 του Ν. 2738/99 (ΦΕΚ 180/Α/99).

2. Τις διατάξεις της παραγρ. 18 του άρθρου 15 του Ν. 2503/97 (ΦΕΚ 107/Α/97).

3. Τις διατάξεις του Π.Δ. 30/96 (ΦΕΚ 21/Α/96).

4. Τις διατάξεις της παραγρ. 3 του άρθρου 22 του Ν. 2362/94(ΦΕΚ 247/Α/95) σε συνδυασμό με το ερμηνευτικό έγγραφο του Γ.Λ.Κ. 2/18200/0022/22.5.2000.

5. Την εγκύκλιο του Γ.Λ.Κ 2022942/2297/0022/7.4.98.

6. Τις ειδικές έκτακτες ανάγκες που παρουσιάζονται σε υπηρεσίες της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης Σάμου για την αντιμετώπιση των οποίων απασχολούνται αναγκαστικά υπάλληλοι πέρα από το κανονικό ωράριο εργασίας.

7. Το γεγονός ότι για την αντιμετώπιση των παραπάνω αναγκών επιβάλλεται να απασχολείται υπερωριακά καθώς και Κυριακές - Εξαιρέσιμες μέρος του προσωπικού της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης Σάμου, αποφασίζουμε:

1) Εγκρίνουμε να εργάζονται κατά τη διάρκεια του Α΄ εξαμήνου του έτους 2003 οι υπάλληλοι που υπηρετούν στη Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση Σάμου, όπως παρακάτω:

Σύνολο Υπηρετούντων Υπαλλήλων	Υπάλληλοι για υπερωριακή απασχόληση	Ώρες Απασχόλησης Α΄ εξαμήνου	Δαπάνη Α΄ Εξαμήνου €	Εγγεγραμμένη Πίστωση Έτους €
130	100	16.000	32.000	64.000

2) Η ονομαστική κατανομή και η κατανομή κατά είδος εργασίας (απογευματινής, νυχτερινής, εξαιρέσιμων και Κυριακών) των παραπάνω ωρών να γίνει με ιδιαίτερες αποφάσεις όπως προβλέπεται από την 2/37190/0026/21.6.2001 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών.

3) Η δαπάνη που θα προκύψει από τη παραπάνω αιτία να καλυφθεί από τις πιστώσεις που είναι εγγεγραμμένες στον Προϋπολογισμό της Ν.Α. Σάμου του έτους 2003 στο Φορέα του 071, ΚΑΕ 0511-0512 ΚΑΙ 0251-0252.

Η ισχύς της απόφασης αυτής αρχίζει ένα μήνα πριν τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Σάμος, 13 Φεβρουαρίου 2003

Ο Νομάρχης
ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ ΚΑΡΛΑΣ

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ